

-WZÓR-

UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „Piekarska Akademia Malucha”

zawarta w dniu pomiędzy:

GMINĄ PIEKARY ŚLĄSKIE,
ul. Bytomska 84, 41-940 Piekary Śląskie, NIP: 498-026-22-99
zwaną w dalszej części umowy: „Beneficjentem”

w imieniu, której działa:
ŻŁOBEK MIEJSKI W PIEKARACH ŚLĄSKICH,
ul. M. Skłodowskiej-Curie 106, 41-949 Piekary Śląskie,
reprezentowany przez:
Dyrektora - Monikę Popczyk-Szołtysik
zwanym w dalszej części umowy: „Realizatorem”

a

RODZICEM/OPIEKUNEM PRAWNYM DZIECKA

Panem/Panią,

zamieszkałym/zamieszkałą,

legitymującym się/legitymującą się dowodem osobistym seria nr,

zwanym/zdawanyimi w dalszej części umowy: „Uczestnikiem Projektu”

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udział w projekcie: „Piekarska Akademia Malucha” (zwanego dalej w treści umowy „Projektem”) współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 -2020, Oś priorytetowa VIII Regionalne kadry gospodarki opartej na wiedzy, Działanie 8.1 Wspieranie rozwoju warunków do godzenia życia zawodowego i prywatnego, Poddziałanie 8.1.1 Zapewnienie dostępu do usług opiekuńczych nad dziećmi do lat 3 – ZIT, realizowanego na podstawie zawartej umowy o dofinansowanie o numerze UDA-RPSL.08.01.-24-05d8/16 z dnia 28.02.2017 r.
2. Przedmiotem umowy jest korzystanie przez dziecko z usług opiekuńczych Żłobka.
3. Zasady uczestnictwa w Projekcie, o którym mowa w ust. 1 określa Regulamin naboru uczestników i realizacji projektu „Piekarska Akademia Malucha” wprowadzony Zarządzeniem numer ORo.0050.151.2018 Prezydenta Miasta Piekary Śląskie z dnia 1.03.2018 r., zwanym dalej Regulaminem.

4. Podstawowe cele i zadania, a także zasady funkcjonowania Żłobka określają jego Statut i Regulamin Organizacyjny.
5. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
6. Okres realizacji Projektu określa wniosek o dofinansowanie w chwili zawarcia niniejszej umowy trwa on od 01.09.2017 r. do 31.08.2019 r.
7. Udział w Projekcie jest bezpłatny.
8. Koszty związane z bieżącym świadczeniem usług opieki nad dziećmi do lat 3 względem Uczestnika Projektu oraz za wyżywienie będą finansowane ze środków EFS przez okres nie dłuższy niż 12 miesięcy, stanowiący maksymalny okres uczęszczania dziecka do Żłobka na podstawie utworzonych w ramach projektu miejsc.

§ 2

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od dnia do dnia z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Umowa zostaje zawarta do czasu, w którym dziecko ukończy 3 rok życia, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadku, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym, umowa może zostać w szczególnie uzasadnionych przypadkach przedłużona na czas określony – ustalony odrębnym aneksem do umowy, nie dłużej jednak niż do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 4 rok życia.
4. Realizator może rozwiązać niniejszą umowę w sytuacji, gdy Uczestnik Projektu narusza postanowienia Regulaminu lub umowy uczestnictwa w Projekcie.
5. Rozwiązanie umowy, o którym mowa w § 2 ust 1, skuteczne jest od dnia doręczenia Uczestnikowi Projektu osobiście za potwierdzeniem odbioru lub drogą pocztową (na wskazany adres w niniejszej umowie, za potwierdzeniem odbioru) oświadczenia o jej rozwiązaniu.

§ 3

1. Uczestnik Projektu oświadcza, iż zapoznał się z treścią Regulaminu i zobowiązuje się do respektowania zawartych w nim postanowień oraz oświadcza, że spełnia warunki uczestnictwa w Projekcie w nim określone.
2. Uczestnik Projektu oświadcza, że wszystkie jego dane zawarte w dokumentacji przedłożonej w trakcie rekrutacji są aktualne, a w przypadku ich zmiany w trakcie obowiązywania niniejszej umowy niezwłocznie powiadomi o tym Realizatora i Beneficjanta.
3. Uczestnik Projektu oświadcza, że wyraża zgodę na rozpowszechnianie swojego wizerunku w związku z realizacją Projektu w celach promocyjnych. Rozpowszechnianie to może przybrać w szczególności formę publikacji zdjęć z zajęć prowadzonych w ramach Projektu na stronie internetowej Realizatora i Beneficjanta.

§ 4

1. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do :
 - a) przestrzegania Regulaminu;
 - b) zapoznania się i przestrzegania Statutu Żłobka oraz Zasad pobytu dzieci w Żłobku;
 - c) zapoznawania się na bieżąco z ogłoszeniami zamieszczanymi na tablicach znajdujących się przy każdej grupie dziecięcej i na stronie internetowej Żłobka: www.zlobek.piekary.pl;

- d) niezwłocznie informowania Dyrektora Żłobka oraz Beneficjenta o każdej zmianie danych osobowych zawartych w Formularzu Rekrutacyjnym do Filii Żłobka Miejskiego w Piekarach Śląskich do projektu pt. "Piekarska Akademia Malucha" tj. zmianie adresu miejsca zamieszkania, danych kontaktowych, statusie na rynku pracy, miejsca pracy itp., jednak nie później niż w terminie 5 dni kalendarzowych;
- e) poinformowania (osobiście lub telefonicznie) personelu Filii Żłobka o każdej nieobecności dziecka oraz przewidywanym czasie nieobecności z wyprzedzeniem, tj. najpóźniej do godz. 8:30 w dniu nieobecności;
- f) pisemnego usprawiedliwienia każdej nieobecności dziecka w Filii Żłobka w terminie 7 dni od dnia rozpoczęcia nieobecności;
- g) uczestnictwa w przeprowadzonych wywiadach dotyczących uczestnictwa w Projekcie;
- h) wypełnienia ankiet ewaluacyjnych i udzielania niezbędnych informacji do celów monitoringu Projektu;
- i) podpisywania list obecności podczas każdej formy wsparcia;
- j) dostarczania zgodnych z prawdą wymaganych dokumentów związanych z aktywnym poszukiwaniem pracy pod odpowiedzialnością karną;
- k) dostarczania poprawnie wypełnionych, wymaganych w trakcie trwania projektu dokumentów, w tym dokumentów potwierdzających zatrudnienie, podjęcie zatrudnienia lub samo zatrudnienia.
- l) w terminie do czterech tygodni od zakończenia udziału w projekcie przekazania informacji Beneficjentowi projektu o swoim statusie na rynku pracy oraz dokumentów potwierdzających zatrudnienie (kopia umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej, zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu określające okres i wymiar czasu pracy, zaświadczenie potwierdzające podjęcie działalności gospodarczej, dowód opłacenia należnych składek na ubezpieczenia społeczne), bezrobocie (zaświadczenie z powiatowego urzędu pracy), nieaktywność zawodową (np. zaświadczenie o przebywaniu na urlopie wychowawczym, decyzja o przyznaniu renty i inne) lub aktywne poszukiwanie pracy (zaświadczenie z powiatowego urzędu pracy).

§ 5

1. Rezygnacja z uczestnictwa w projekcie a tym samym wypowiedzenie niniejszej umowy przez Uczestnika Projektu może nastąpić z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Rezygnację należy zgłosić do Biura Projektu z wyprzedzeniem co najmniej 7 dni przed planowaną datą zaprzestania uczestnictwa w projekcie.
3. Rezygnacja powinna być usprawiedliwiona ważnymi powodami osobistymi lub zdrowotnymi Uczestnika Projektu lub dziecka, nad którym sprawowana jest opieka w ramach Projektu. W takim przypadku Uczestnik zobowiązany jest podać powody rezygnacji przekładając stosowne oświadczenie.

§ 6

1. Dyrektor Żłobka może rozwiązać niniejszą Umowę w trybie natychmiastowym (bez wypowiedzenia) i skreślić dziecko Uczestnika Projektu z Listy dzieci Kandydatów zakwalifikowanych, rezerwowych, niezakwalifikowanych do Filii Żłobka Miejskiego w Piekarach Śląskich do projektu pt. "Piekarska Akademia Malucha" współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020:

- a) nieprzestrzegania przez Uczestnika Projektu Regulaminu;
 - b) braku współpracy Uczestnika (jak również drugiego rodzica/opiekuna prawnego dziecka) z personelem Filii Żłobka w zakresie świadczonej opieki nad dzieckiem.
 - c) nieprzestrzegania przez Rodzica Statutu lub Zasad pobytu dzieci w Żłobku;
 - d) pięciokrotnego nie zgłoszenia przez Uczestnika Projektu nieobecności dziecka zgodnie z zapisem § 4 ust 1 pkt e w całym okresie realizacji umowy.
 - e) nie zgłoszenia przez Uczestnika Projektu przyczyny nieobecności dziecka trwającej powyżej 10 dni.
 - f) niedostarczania w wskazanym terminie poprawnie wypełnionych, wymaganych w trakcie trwania projektu dokumentów, w tym dokumentów potwierdzających zatrudnienie, podjęcie zatrudnienia lub samo zatrudnienia lub aktywnego poszukiwania pracy np. kopii ofert pracy, zaświadczeń z przebytych rozmów kwalifikacyjnych, kopii przygotowania zawodowego, stażu lub oświadczenia podpisanego przez Powiatowy Urząd Pracy potwierdzającego osiągnięty rezultat itp.¹
2. Dyrektor Żłobka rozwiązuje Umowę z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 3. Dyrektor Żłobka ma prawo wypowiedzieć umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku nieobecności dziecka w Żłobku niezwiązanej z chorobą przez kolejne 30 dni kalendarzowych.

§ 7

1. Integralną część niniejszej Umowy stanowią następujące załączniki:
 - a) Oświadczenie o zapoznaniu się z Statutem i zasadami pobytu w Żłobku;
 - b) Oświadczenie o wyrażeniu zgody na publikację zdjęć dziecka i przetwarzanie wizerunku;
 - c) Formularz rekrutacyjny do Filii Żłobka do projektu „Piekarska Akademia Malucha”;
 - d) Oświadczenie o zapoznaniu się z przepisami regulaminu i ich akceptacji;
 - e) Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka (jeśli dotyczy);
 - f) Deklaracja uczestnictwa w Projekcie;
 - g) Oświadczenie Uczestnika Projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych;
 - h) Oświadczenie zawierające dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka.
2. Dokumenty znajdujące się w § 7 ust. 1 są obligatoryjne do podpisania przez Uczestnika Projektu. Brak złożenia podpisu pod przedmiotowymi dokumentami uniemożliwia zawarcie niniejszej umowy.

§ 10

Ewentualne spory wynikające z niniejszej Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla miejsca siedziby Realizatora i Beneficjenta.

¹ Zatrudnienie to podjęcie pracy w oparciu o:

1. stosunek pracy (regulowany w szczególności ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy- Dz. U. z 2016r. poz. 1666, z późn. zm.) lub
2. stosunek cywilnoprawny (regulowany ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny - Dz. U. z 2017r. poz. 459, z późn. zm.) lub
3. podjęcie działalności gospodarczej (regulowane w szczególności ustawą z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej - Dz. U. z 2017 r. poz. 2168).

§11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową ma zastosowanie Regulamin oraz odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej.

§ 13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – jeden egzemplarz dla Realizatora, jeden egzemplarz dla Beneficjenta, jeden egzemplarz dla Uczestnika Projektu.

.....
(podpis Dyrektora Żłobka)

.....
(podpis Uczestnika Projektu)



OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ Z STATUTEM I ZASADAMI POBYTU W ŻŁOBKU

Ja, niżej podpisany/-a

.....

(imię i nazwisko)

Oświadczam, że przed zawarciem Umowy uczestnictwa w projekcie „Piekarska Akademia Malucha” zapoznałem/zapoznałam się z Statutem Żłobka Miejskiego w Piekarach Śląskich oraz zasadami pobytu dzieci Żłobku Miejskim w Piekarach Śląskich.

.....

Miejscowość i data

.....

Czytelny podpis

OOŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA PUBLIKACJĘ ZDJĘĆ DZIECKA I PRZETWARZANIE WIZERUNKU

Ja, niżej podpisany/-a

.....

(imię i nazwisko)

Oświadczam, że wyrażam zgodę na zamieszczenie zdjęć mojego dziecka na stronie internetowej Żłobka, zgodnie z art. 81 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U z 2017 r., poz. 880, z późn. zm.).

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie wizerunku mojego dziecka, w związku z publikacją zdjęć na stronie internetowej Żłobka, zgodnie z art. 23 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U z 2016 r., poz. 922).

.....

Miejscowość i data

.....

Czytelny podpis



OŚWIADCZENIE ZAWIERAJĄCE DANE O STANIE ZDROWIA, STOSOWANEJ DIECIE I ROZWOJU PSYCHOFIZYCZNYM DZIECKA

Ja, niżej podpisany/-a

.....

(imię i nazwisko Uczestnika/Uczestniczki)

W celu zapewnienia dziecku

(imię i nazwisko dziecka)

podczas pobytu w Żłobku odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo wychowawczych przekazuję następujące informacje uznane za istotne: o stanie zdrowia, stosowanej diecie oraz rozwoju psychofizycznym dziecka

1. Stan zdrowia: przebyte choroby, urazy itp.

.....
.....
.....
.....

2. Stosowa dieta

.....
.....
.....
.....

3. Rozwoju psychofizycznym dziecka: Wskazania, przeciwwskazania poradni specjalistycznych wydane w wyniku przeprowadzonych badań lub leczenia

.....
.....



.....
.....

4. Inne uwagi, zalecenia rodziców (opiekunów) dziecka

.....
.....
.....
.....

.....

Miejscowość i data

.....

Czytelny podpis